

卒業するまで
保管推奨

就学支援金 オンライン申請マニュアル

臨時支援金や大阪府授業料支援金の申請をするためには原則就学支援金の申請が必要です。

【課税証明書での申請を希望される方へ】

オンライン申請は行わず、ECC学園本校まで「課税証明書で申請希望」とお電話ください。申請書類をお送りいたします。

【DV・虐待等の被害を受けて避難している方へ】

所在地につながる情報の秘匿を希望する場合は、8ページの収入状況提出方法で「システム外で個人番号カードの写しを提出する」を選択してください。

また、ECC学園本校にお電話ください。個人番号カード貼り付け台紙を郵送いたします。

ECC学園本校 TEL:0740-24-8101
平日9:00~17:00

【マニュアル作成】

2023年11月文部科学省

2024年1月ECC学園高等学校にて追記

1. 操作説明

1-1. e-Shienにログインする

e-Shienを使用するために、システムへログインします。
ログインは、パソコン、スマートフォンから以下のURLを入力してアクセスします。以下のQRコードを読み取ってもアクセスできます。

<https://www.e-shien.mext.go.jp/>



1. ログイン画面

手順

- 1 ログインID通知書を見ながらログインIDとパスワードを入力します。
- 2 「ログイン」ボタンをクリックします。

3ページへ

補足

- I 「パスワードを表示」により入力したパスワードが確認できます。
- II 表示言語は、「日本語」または「English」が選択できます。

ログインID通知書のサンプル

1. 操作説明

1-2. 申請をする意思が「ある or ない」の意向を登録する

最初に、申請をする意思が「ある or ない」(意向) を登録します。

学校から意向の再登録を依頼された場合や、意向内容を誤った場合に再登録をする場合も、同様の手順で行います。

1. ポータル画面

e-Shien 高等学校等就学支援金オンライン申請システム

チャットで問い合わせ ? ヘルプ ? FAQ ログアウト

学校名 学校法人聖西学院 関西本校 ログインID 11206272 ユーザ名 文科 一部

新規申請 ヘルプ

就学支援金の最初のお申し込みはこちらです。

申請名	申請説明
1 意向登録	高等学校等就学支援金の申請意向を登録します。
認定申請	高等学校等就学支援金の受給資格の認定を申請します。
認定申請 (準計急変)	離職等の準計急変理由が生じたため、高等学校等就学支援金の受給資格の認定を申請します。 ※保護者等が国外に在住する場合などで、準計急変理由や収入状況が確認できない場合は対象となりません。

手順

- 1 「意向登録」ボタンをクリックします。

2. 意向登録画面

意向登録

1 2 3
意向登録 意向確認 登録完了
申請意向登録 入力内容確認 受付番号発番

確認事項

以下の内容を確認の上、チェックをつけてください。 **必須**

- 1 高等学校等就学支援金は、高校等の授業料に対する国からの支援であり、返済不要です。
- 高等学校等就学支援金の申請を行わない場合は、高等学校等就学支援金は支給できず、授業料を納付する必要があります。
- 高等学校等就学支援金制度に対する理解に不安があるときは、必ず受給資格認定を学校が定める期限までに申請して下さい。期限以降に学校へ受給資格認定申請のあったときは、受給資格認定申請のあった月からの支給となり、遡って支給することはできません。

意向確認

どちらかを選択してください。 **必須**

- 2 高等学校等就学支援金の支給を受けたいので、受給資格の認定を申請し、収入状況を提出いたします。
認定を受けた者には認定通知・支給決定通知、不認定者には不認定通知が送付されます。
- 所得制限基準に該当する、またはほかの理由により、受給資格認定申請書を提出しません。
通知はありません。

3 入力内容確認

マイページに戻る

Copyright (C) Ministry of Education, Culture, Sports, Science and Technology

手順

- 1 内容を確認し、チェックします。
- 2 申請をするかしないかを選択します。
 - 就学支援金の**支給を希望する場合**
➡ 上部：申請をします。
 - 受給資格認定の申請を行わない場合
➡ 下部：申請をしません。
- 3 「入力内容確認」ボタンをクリックします。

4ページへ

1. 操作説明

1-2. 申請をする意思が「ある or ない」の意向を登録する

3. 意向登録確認画面

意向登録確認

1 2 3
意向登録 意向確認 登録完了
申請意向登録 入力内容確認 受付番号発番

登録内容

高等学校等就学支援金の支給を受けたいので、受給資格の認定を申請し、収入状況（個人番号又は税情報等）を提出いたします。

1

< 意向登録に戻る

本内容で登録する

手順

- 1 登録内容が正しいことを確認し「本内容で登録する」ボタンをクリックします。

4. 意向登録結果画面

意向登録結果

1 2 3
意向登録 意向確認 登録完了
申請意向登録 入力内容確認 受付番号発番

①意向ありの場合、中央の「続けて受給資格認定申請を行う」またはメニューの「認定申請」より、受給資格認定の申請を行ってください。
②離職等の家計急変理由による申請を行う場合は、「続けて受給資格認定申請（家計急変）を行う」またはメニューの「認定申請（家計急変）」より、受給資格認定の申請を行ってください。この場合、雇用保険被保険者離職票や給与明細書等の提出が必要になります。
意向なしの場合、以上で完了となります。

受付番号

R-24-025-04-0017-0001

申請内容

高等学校等就学支援金の支給を受けたいので、受給資格の認定を申請し、収入状況（個人番号又は税情報等）を提出いたします。

1

①の場合
続けて受給資格認定申請を行う >

②の場合
続けて受給資格認定申請（家計急変）を行う >

< マイページに戻る

Copyright (C) Ministry of Education, Culture, Sports, and Technology

手順

- 1 意向の登録結果が表示されます。
 - 申請をする場合
➡「続けて受給資格認定申請を行う」ボタンをクリックします。
 - 申請をしない場合
➡手続きは完了です。

5ページへ

補足

- 誤って意向内容を登録した場合、自身で修正することはできません。学校に連絡し、学校による登録解除後に再度登録してください。

1. 操作説明

1-3. 受給資格認定の申請をする

受給資格認定の申請を行います。

1. 認定申請登録 (生徒情報) 画面

認定申請登録 (生徒情報)

1 記入上の注意 2 留意事項

1 生徒情報入力 2 学校情報入力 3 保護者等情報入力 4 保護者等情報収入状況取得 5 入力内容確認 6 申請完了

2 生徒情報

氏名
滋賀 太郎

ふりがな
しが たろう

生年月日 必須
2008年04月02日

郵便番号 半角 必須
520-1645

住所(都道府県) 必須
滋賀県

(市区町村) 全角 必須
高島市

(町名・番地) 全角 必須
今津町椋川512-1

(建物名・部屋番号) 全角
(例) ○○○マンション○○○号室

メールアドレス 半角
(例) sample@mext.go.jp

3 学校情報入力 >

手順

- 1 記入上の注意・留意事項をよく読んでから申請してください。
- 2 学校で登録された生徒情報が表示されるので、正しいことを確認します。誤りがあった場合は、この画面で修正してください。
- 3 「学校情報入力」ボタンをクリックします。

6ページへ

メールアドレスは入力しないでください。

進級時の処理等、学校で行う処理についても自動でメールが送信されてしまいます。混乱を防止するため登録はしないでください。

1. 操作説明

1-3. 受給資格認定の申請をする

3. 認定申請登録 (学校情報) 画面 (1/2)

認定申請登録 (学校情報)

記入上の注意 留意事項

1 2 3 4 5

生徒情報 学校情報 保護者等 保護者等 入力内容
入力 入力 情報入力 情報収入 確認
状況取得

6
申請完了

1

高等学校等の在学期間について
高等学校等の在学期間についての注意

現在通っている高等学校等の在学期間について

学校の名称
ECC学園高等学校 (前期生)

在学期間 必須
2024年04月01日
～ 現在

うち支給停止期間 必須
 あり なし

支給停止期間は、休学等により、就学支援金を受給していなかった期間を入力してください。

支給停止期間とは

学校の種類・課程・学科
私立 高等学校 (通信制)

過去に別の高等学校等に在学していた期間について 開く 干

2 保護者等情報入力 >

< 認定申請登録 (生徒情報) に戻る

手順

- 1 学校で登録された学校情報が表示されるので、正しいことを確認します。
- 2 「保護者情報入力」ボタンをクリックします。

7ページへ

過去に別の高等学校に在学していた期間は入力しないでください (転入・退学された方も入力しないでください)

1. 操作説明

1-3. 受給資格認定の申請をする

4. 認定申請登録 (保護者等情報) 画面 (共通) (1/3)

認定申請登録 (保護者等情報)

① 記入上の注意 ② 留意事項

1 生徒情報入力 2 学校情報入力 3 保護者等情報入力 4 保護者等情報収入状況取得 5 入力内容確認 6 申請完了

収入状況 (個人番号又は課税情報等) の提出が必要な保護者等について
収入状況の提出が必要な保護者等についての注意

収入状況 (個人番号又は課税情報等) の提出が必要な方を確認するために以下の質問について該当するものを選択してください。

Q1. 親権者はいますか。

親権者はいます。

生徒が未成年 (18歳未満) であり、以下に該当する場合です。
①両親がいる場合
②親権者が1人の場合 等

親権者はいません。

以下に該当する場合です。
①未成年後見人が選任されている場合
②親権者又は未成年後見人が存在しない場合
③生徒が成人 (18歳以上) である場合
④親権者、未成年後見人又は主たる生計維持者のいずれも存在しない場合 等

Q2. 親権者2名分 (2名以上いる場合は全員分) の収入状況を提出することはできますか。

① できます。

親権者2名の収入状況を提出できる場合です。個人番号の指定を受けているが、親権者の両方又は片方が日本国内に住所を有していない場合も①を選択してください。親権者が再婚した場合に、再婚相手が生徒と養子縁組等を行わず、生徒の親権者とならない場合には、③を選択してください。

② 親権者は2名いますが、そのうち1名が個人番号の指定を受けていないため、1名分の収入状況を提出します。

親権者のうち1名が、日本国内に住所を有したことがないなど個人番号の指定を受けていない場合です。

③ ②以外の理由により、1名分の収入状況を提出します。

以下に該当する場合です。
・離婚、死別等により親権者が1名の場合
・親権者が存在するものの、家庭の事情によりやむを得ず親権者の1名の収入状況を提出できない場合 等

手順

- 1 収入状況の提出が必要な保護者等を確認するための質問に回答します。

各質問で選択した回答に合わせて次の質問が表示されます。下へスクロールして最後までご回答ください (表示される質問は回答の選択により異なります。)

8ページへ

生徒が18歳以上でECC学園高校に入学される場合

18歳以上は成人となるため以下の通り回答してください。

- Q1「親権者はいません」
Q2「いません」
Q3 ①生徒の健康保険証上の扶養者がいる場合「います」
②生徒が自分で生計を立てている場合「いません」
Q4 ①「できます」 (1名)
②「できます」or「できません」

1. 操作説明

1-3. 受給資格認定の申請をする

4. 認定申請登録 (保護者等情報) 画面 (共通) (2/3)

手順

1 【個人情報】

氏名、生年月日、生徒との続柄を入力してください。
※5ページと同じく電話番号、メールアドレスは入力し
ないてください

(補足) 漢字姓名欄とかな姓名欄は全半角、アルファベット、半角スペース、-(長音)の入力が可能です。

2 【収入状況提出方法】

「個人番号を入力する」を選択してください
※「個人番号カードを使用して自己情報を提出する」は選ばない
てください (上手くカードが読み込めない、毎年度カードの読み
取りが必要になる等で申請忘れが起きます)

※DV等で避難している方は「システム外で個人番号
カードの写し等を提出する」を選んでいただき、
本校 (0740-24-8101) にお電話ください。個人番
号カード貼り付け台紙を郵送します

3 生活保護受給の有無を選択してください。

生活扶助を受けている場合、10ページを参照し
ください。

4 課税地を入力してください(住民票があった住所)

1月～6月に申請される場合・・・昨年の1月1日
7月～12月に申請される場合・・・今年の1月1日

5 「入力内容確認 (一時保存)」ボタンをクリック します。

9ページへ

保護者等が海外に住んでおり、住民税が課されていない
場合にチェックします。この場合、課税地の選択は不要
です。

1

1

2

3

4

5

1. 操作説明

1-3. 受給資格認定の申請をする

7. 認定申請登録確認画面

認定申請登録確認



1

申請情報	
申請日	
生徒情報	
氏名	支援 太郎
ふりがな	しえん たろう
生年月日	2021年12月28日
郵便番号	100-8959
住所(都道府県)	東京都
(市区町村)	千代田区
(町名・番地)	番ヶ間11111
(建物名・部屋番号)	
メールアドレス	
学校情報	
現在通っている高等学校等の在学期間について	

手順

- 1 生徒情報、学校情報、保護者等情報が表示されるので、正しいことを確認します。
- 2 内容を確認し、チェックします。
- 3 「本内容で申請する」ボタンをクリックします。

11ページへ

2

以下の内容を確認の上、口にチェックをつけてください。 印刷

<input checked="" type="checkbox"/>	「記入上の注意」をよく読み、内容を確認しました。
<input type="checkbox"/>	記入上の注意
<input checked="" type="checkbox"/>	「留意事項」をよく読み、内容を確認しました。
<input type="checkbox"/>	留意事項
<input checked="" type="checkbox"/>	就学支援金を授業料に充てるとともに、就学支援金の支給に必要な申請手続を学校設置者に委任することを承諾します。
<input type="checkbox"/>	「メールアドレスの利用目的および注意事項」を理解し、メールアドレス登録に同意します。
<input type="checkbox"/>	メールアドレスの利用目的および注意事項
<input checked="" type="checkbox"/>	本申請・届出・申出の個人番号及び本人確認用画像は、就学支援金の支給に必要な手続きの過程で使用します。
<input checked="" type="checkbox"/>	本申請・届出・申出内容は、事実と相違ありません。
<input checked="" type="checkbox"/>	本申請・届出・申出に虚偽の記載をして提出し、就学支援金の支給をさせた場合は、不正利便の徴収や3年以下の滞後又は100万円以下の罰金等に処されることがあることを承知しています。
<input checked="" type="checkbox"/>	下記について承知しました。 収入の修正申告や税額の更正決定による市町村民税の課税所得額（課税標準額）又は市町村民税の調整控除額の変更や贈与・相続、養子縁組等による保護者等の変更があった場合には、支給額が変更となることがありますので、必ず学校に連絡してください。

このチェック項目が表示されている場合メールアドレスが入力されています。認定申請登録画面に戻っていただき、メールアドレスの削除をお願いいたします。

3

本内容で申請する

1. 操作説明

1-3. 受給資格認定の申請をする

生活保護（生活扶助）を受給している場合の入力方法は以下のとおりです。

4. 認定申請登録（保護者等情報）画面（3/3）

The screenshot shows a web form for '生活保護関係情報' (Life Protection Related Information). It includes a '生活保護関係情報' section with a '必須' (Required) label and a question mark icon. Below this is a '福祉事務所設置自治体' (Welfare Office Setting Local Government) section, also marked '必須'. This section contains two dropdown menus: '都道府県' (Prefecture) with '福井県' (Fukui Prefecture) selected, and '市区町村' (City/Town/Village) with '-' selected. At the bottom, there are two buttons: a blue one labeled '< 認定申請登録（学校情報）に戻る' and an orange one labeled '入力内容を保存して 収入状況の取得へ進む'.

手順

- 1 生活保護（生活扶助）を受給している場合、「受給あり」を選択します。
- 2 福祉事務所設置自治体を選択します。

補足

- I 「受給あり」を選択すると表示されます。福祉事務所設置自治体は**その年の1月1日現在(1～6月分の申請届出の場合は、その前年の1月1日現在)**に生活保護を受けている自治体を選択してください。

【参考：福祉事務所一覧】
https://www.mhlw.go.jp/stf/seisakunitsuite/bunya/hukushi_kaigo/seikatsuhogo/fukusijimusyo/index.html

- II 「受給あり」を選択した場合、「課税地情報」の欄は非表示になります。この場合、課税地の選択は必要ありません。

1. 操作説明

1-3. 受給資格認定の申請をする

8. 認定申請登録結果画面



手順

- 1 申請の登録結果が表示されます。
以上で受給資格認定申請は完了です。審査が完了するのをお待ちください。

補足

- 審査が完了すると、学校から通知書が郵送で届きます。（7月頃）

※住所や保護者情報に変更があった場合は速やかに学校へご連絡ください。

保護者情報変更により支給金額が増える場合も、連絡が遅れた場合は遡って申請することができません。

※受給資格が認定された後は、学校が年度更新等行いますので、保護者の方に行っていただく作業はございません。